

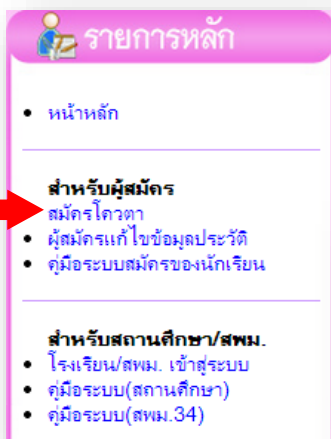
คู่มือระบบรับสมัครเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ รอบที่ 1 การรับด้วยแฟ้มสะสมผลงาน ปีการศึกษา 2562 สำหรับนักเรียน

1. เข้าเว็บไซต์ <http://www.tcas.cmru.ac.th/directquota/>



รูปภาพที่ 1

2. นักเรียนสมัครโควตา โดยเลือกแท็บ • สมัครเข้าศึกษา ดังรูปภาพที่ 2
และให้กรอกเลขที่บัตรประชาชนตามรูปภาพที่ 3



รูปภาพที่ 2

ข้อมูลเลขบัตรประชาชน

หมายเลขบัตรประชาชน :

รูปภาพที่ 3

3. ผู้สมัครบันทึกข้อมูลประวัติ เรียบร้อยแล้วกด “บันทึกข้อมูล” ดังรูปภาพที่ 4

ข้อมูลประวัตินักเรียน

ข้อมูลประวัติ

ตำแหน่งหน้าชื่อ: นางสาว *

ชื่อ: รักชัญญา *

สกุล: วงศ์ชัยพันธ์ *

วันเดือนปีเกิด: 16 มีนาคม พ.ศ. 2531 * ตัวอย่าง 21 มีนาคม 2538

ที่อยู่(เลขที่หมู่ ตำบล อำเภอ): 88/1 หมู่ 2 ด.ข้างเตือก อ.เมือง *

จังหวัด: เชียงใหม่ *

รหัสไปรษณีย์: 50300 *

โทรศัพท์บ้าน: 053885970 *

มือถือ: 0850312067 *

email: hani@hotmail.com *

* ต้องกรอกข้อมูล

บันทึกข้อมูล

รูปภาพที่ 4

4. ผู้สมัครบันทึกข้อมูลการศึกษา เรียบร้อยแล้วกด “บันทึกข้อมูล” ดังรูปภาพที่ 5

ข้อมูลการศึกษา

ข้อมูลโรงเรียนเดิม

จังหวัดโรงเรียน: เชียงใหม่

โรงเรียน: เขตพื้นที่การศึกษา เชียงใหม่ เขต 3 *

ข้อมูลวุฒิการศึกษาเดิม

วุฒิเดิม: ม.6 *

สาขาวิชาเดิม: วิทย์-คณิต *

GPA 4 เทอม: 3.12 *

บันทึกข้อมูล

รูปภาพที่ 5

4. เลือกประเภทการสมัครแล้วคลิกปุ่ม “ต่อไป” ดังรูปภาพที่ 6

รูปภาพที่ 6

5. เลือกสาขาวิชาที่สมัครได้ 2 ลำดับ โดยสาขาวิชาที่เลือกอันดับที่ 2 ต้องอยู่ในคณะเดียวกันกับสาขาวิชาที่เลือกอันดับที่ 1 ดังรูปภาพที่ 7 แล้วคลิกปุ่ม “ต่อไป” จะปรากฏข้อมูลสาขาวิชาที่สมัคร ดังรูปภาพที่ 8 ผู้สมัครตรวจสอบข้อมูลสาขาวิชาที่สมัคร แล้วคลิกปุ่ม “ยืนยันข้อมูล”

รูปภาพที่ 7

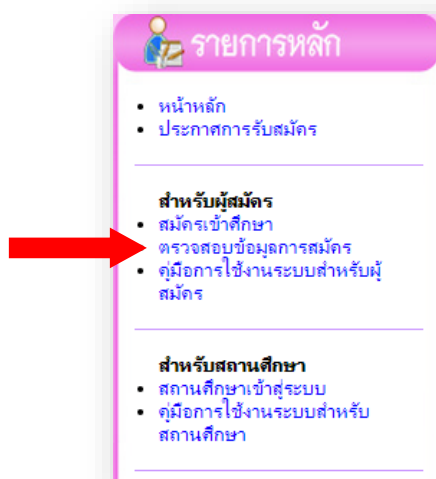
รูปภาพที่ 8

6. เมื่อสมัครของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกแท็บ • ออกจากระบบ ทุกครั้ง เพื่อความปลอดภัยของข้อมูลของผู้สมัคร ดังรูปภาพที่ 9



รูปภาพที่ 9

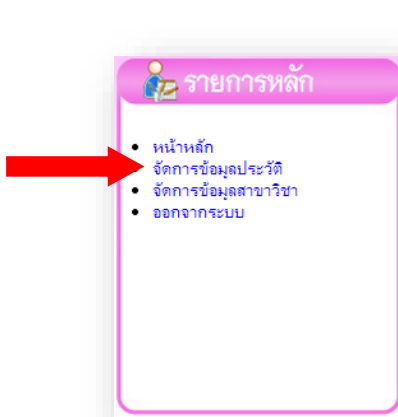
7. กรณีที่ผู้สมัครต้องการแก้ไขข้อมูลประวัติส่วนตัว หรือข้อมูลสาขาวิชาที่สมัคร ให้เลือกแท็บ • ตรวจสอบข้อมูลการสมัคร ดังรูปภาพที่ 10 กรอกรหัสบัตรประชาชน รหัสผ่าน และรหัสยืนยันที่ปรากฏ แล้วคลิกปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” ดังรูปภาพที่ 11



รูปภาพที่ 10

รูปภาพที่ 11

7. กรณีที่ผู้สมัครต้องการแก้ไขข้อมูลประวัติ ให้เลือกแท็บ • จัดการข้อมูลประวัติ ดังรูปภาพที่ 12 เลือก “แก้ไขข้อมูลประวัติ” ดังรูปภาพที่ 13



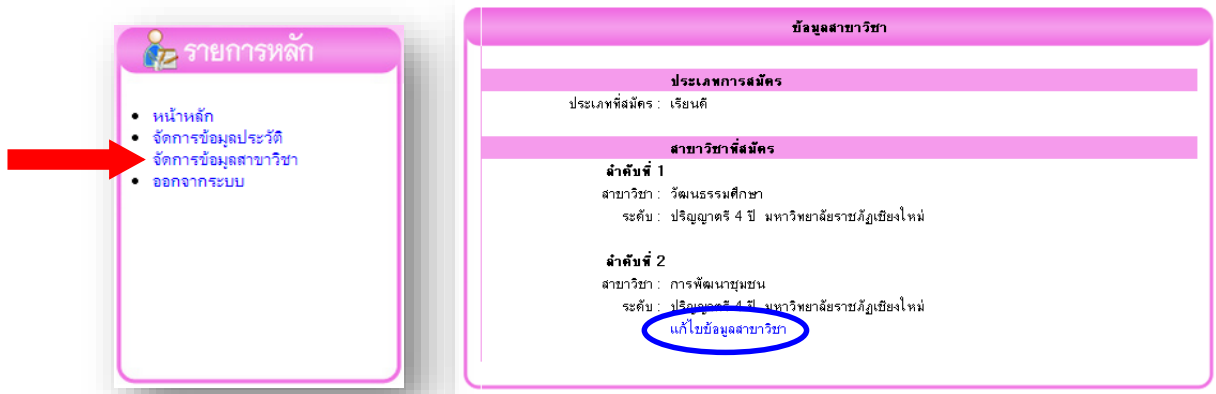
รูปภาพที่ 12

รูปภาพที่ 13

8. ผู้สมัครทำการแก้ไขข้อมูลประวัติ คลิกปุ่ม “จัดเก็บข้อมูล” ดังรูปภาพที่ 14

รูปภาพที่ 14

9. กรณีที่ผู้สมัครต้องการแก้ไขข้อมูลสาขาวิชา ให้เลือกแท็บ
- จัดการข้อมูลสาขาวิชา ดังรูปภาพที่ 15 เลือก “แก้ไขข้อมูลสาขาวิชา” ดังรูปภาพที่ 16



รูปภาพที่ 15

รูปภาพที่ 16

10. ผู้สมัครทำการแก้ไขข้อมูลสาขาวิชา คลิกปุ่ม “จัดเก็บข้อมูล” ดังรูปภาพที่ 17 โดยสาขาวิชาที่สมัครจะต้องสังกัดในคณะเดียวกัน

คอมพิวเตอรธุรกิจ
ดนตรีสากล
เทคโนโลยีเซรามิก
เทคโนโลยีวิศวกรรมก่อสร้าง
เทคโนโลยีสารสนเทศ
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ธุรกิจระหว่างประเทศ
นิติศาสตร์
นิเทศศาสตร์
ภาษาเกาหลี
ภาษาจีน
ภาษาญี่ปุ่น
ภาษาไทย
ภาษาฝรั่งเศสธุรกิจ
ภาษาอังกฤษ
ภาษาอังกฤษธุรกิจ
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ)
ภูมิสารสนเทศ

ลำดับที่ 1
สาขาวิชา : วิศวกรรมศึกษา
ระดับ : ตต.บ. 4 ปี ปริญญาตรี 4 ปี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ลำดับที่ 2 * ต้องเป็นสาขาวิชาที่อยู่ในคณะเดียวกัน/กรณีเลือกสาขาวิชาที่เป็นปฏิบัติต้องเป็นประเภทเดียวกับลำดับที่ 1
สาขาวิชา : การพัฒนาชุมชน
ระดับ : ตต.บ. 4 ปี ปริญญาตรี 4 ปี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

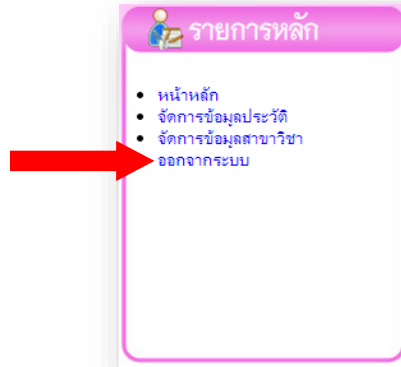
จัดเก็บข้อมูล

รูปภาพที่ 17

คู่มือการใช้งานระบบรับสมัครคัดเลือก รอบที่ 1 การรับด้วยแฟ้มสะสมผลการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2562

“สำหรับนักเรียน”

11. เมื่อผู้สมัครแก้ไขข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้ว เลือก “ออกจากระบบ” ดังรูปภาพที่ 18



รูปภาพที่ 18

12. ข้อมูลรายชื่อผู้สมัครจะปรากฏในระบบสำหรับอาจารย์แนะแนว เพื่อดำเนินการคัดเลือกต่อไป

★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★